

2.9 Lønpolitik

Senest redigeret 22. februar 2024

Næste opdatering februar 2025

1. Indledning og formål

I medfør af Lov om finansiel virksomhed, bekendtgørelse om lønpolitik, CRR forordningen samt oplysningsforpligtelser om aflønning i finansielle virksomheder, har bestyrelsen vedtaget følgende lønpolitik i Fælleskassen.

Lønpolitikken har generelt til formål at fastsætte retningslinjer for tildelingen af løn, der er i overensstemmelse med og fremmer en sund og effektiv risikostyring, som ikke tilskynder til overdreven risikotagning. Det er desuden formålet, at lønpolitikken er i overensstemmelse med Fælleskassens forretningsmodel, målsætninger, værdier og langsigtede interesser, herunder at aflønning af Fælleskassens ansatte er i overensstemmelse med lovkrav om beskyttelse af kunder og investorer samt lovgivningen i øvrigt.

Fælleskassen skal sikre lige løn uanset køn for arbejde af samme art eller arbejde af samme værdi.

2. Lønpolitik gældende for ledelse m.fl.

Politikken omhandler løn og pension samt retningslinjer for pensionspolitik og fratrædelsesgodtgørelse for bestyrelse, direktion og ansatte, hvis aktiviteter har væsentlig indflydelse på Fælleskassens risikoprofil (væsentlige risikotagere), samt ansatte i kontrolfunktioner i Fælleskassen.

Bestyrelse og direktion:

- Repræsentantskabet har besluttet, at bestyrelsen aflønnes med et fast honorar.
- Bestyrelsen har besluttet at direktionen aflønnes med en fast løn.

Der udbetales således ikke variable løndelev til bestyrelse og direktion, hverken i form af løn, pension eller anden tilsvarende ordning, herunder ad hoc eller skønsmæssige beløb, som tildeles i løbet af året.

Væsentlige risikotagere:

- Bestyrelsen udpeger efter behov og minimum årligt de ansatte, hvis aktiviteter har væsentlig indflydelse på Fælleskassens risikoprofil.

Udover bestyrelse og direktion, som per definition er risikotagere, er følgende medarbejdere udpeget:

- Filialchef, Lars Jensen, med direkte reference til direktionen.

- Fastlæggelse af vederlag til væsentlige risikotagere varetages af Fælleskassens direktion og sker i henhold til indgået overenskomst. Der udbetales ikke variable løndelev til væsentlige risikotagere, hverken i form af løn, pension eller anden tilsvarende ordning, herunder ad hoc eller skønsmæssige beløb, som tildeles i løbet af året.

Ansatte i kontrolfunktioner m.v.:

Der udbetales ikke variable løndelev til ansatte i kontrolfunktioner, hverken i form af løn, pension eller anden tilsvarende ordning, herunder ad hoc eller skønsmæssige beløb, som tildeles i løbet af året.

3. Lønpolitik gældende for ansatte i pengeinstituttet

Aflønning til øvrige ansatte i Fælleskassen sker alene i henhold til indgået overenskomst. Der udbetales ikke variable løndelev til øvrige ansatte i Fælleskassen ud over, hvad der følger af indgået overenskomst.

Idet Fælleskassen kun anvender fast aflønning, er aflønningen hverken helt eller delvist gjort direkte afhængig af for eksempel efterlevelse af Fælleskassens bæredygtigheds mål eller -procedurer. Bestyrelsen har i stedet anvist direktionen om at have stor fokus på bæredygtighed ved driften af Fælleskassen.

Der vil i forbindelse med opnåede salgsresultater eller økonomiske resultater ligeledes heller ikke kunne opnås øget aflønning.

4. Vedtagelse og årlig gennemgang af lønpolitikken

1. Lønpolitikken forelægges efter vedtagelse i bestyrelsen til godkendelse på generalforsamlingen.
2. Bestyrelsen skal gennemgå lønpolitikken en gang om året med henblik på at tilpasse lønpolitikken til Fælleskassens udvikling.
3. Vedtagne ændringer til lønpolitikken forelægges endvidere til godkendelse på generalforsamlingen.
4. Bestyrelsen skal foranledige, at lønpolitikken offentliggøres hurtigst muligt efter godkendelse på generalforsamlingen på Fælleskassens hjemmeside.
5. Det samlede vederlag, som Fælleskassen udbetaler til hvert enkelt medlem af bestyrelsen og direktionen vil blive offentliggjort i Fælleskassens årsrapport.

6. Efterlevelse af lønpolitikken og kontrol med dens efterlevelse

1. Fælleskassens bestyrelse har ansvaret for lønpolitikken gennemførelse.
2. Fælleskassens bestyrelse fastsætter nærmere retningslinjer for kontrol med lønpolitikken efterlevelse i administrationen, der bl.a. sikrer, at der mindst en gang om året foretages kontrol af, om lønpolitikken efterleves jf. bilag 2.9a til lønpolitik (Bestyrelsens retningslinjer for årlig kontrol med Fælleskassens lønpolitik) Resultatet heraf rapporteres til bestyrelsen.

Godkendt af bestyrelsen den 29. februar 2024